



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

ANEXO TÉCNICO SOLICITUD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD	DÍA	MES	AÑO

DATOS DEL SOLICITANTE:

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)
SECCIÓN ADMINISTRATIVA / PUESTO O CARGO		CORREO ELECTRÓNICO

TIPO DE MANTENIMIENTO O SERVICIO

UBICACIÓN DONDE SE REALIZARÁ EL MANTENIMIENTO O SERVICIO:

ELABORAR COTIZACIÓN CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN

NOTA IMPORTANTE: SE ANEXA EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DEL ESTADO ACTUAL

SOLICITANTE

NOMBRE Y FIRMA

VO. BO.

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

AUTORIZACIÓN Y VO. BO.

NOMBRE Y FIRMA

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRÁFICA