

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN-DEPARTAMENTO DE COMPRAS
ROPA DE TRABAJO 2019
AREA RESPONSABLE DE TRAMITAR PAGO A PROVEEDORES

ANEXO C.

UNIDAD	RESPONSABLE	HORARIO DE SERVICIO	TELÉFONO	DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA TRÁMITE DE PAGO	LUGAR DE ENTREGA	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE DEL TRAMITE
AZCAPOTZALCO	LIC. ENRIQUETA LAGUNA	10:00 A 13:00 H. 15:00 A 17:00 H.	53 18-92-40	FACTURA ORIGINAL Y PEDIDO ORIGINAL	ALMACÉN DE UNIDAD	facturas_almacen@correo.azc.uam.mx
XOCHIMILCO	LIC. JUAN JOSÉ RAMÍREZ ALDANA	09:00 A 17:00 H.	54 83-72-94 54 83-72-95	FACTURA ORIGINAL Y PEDIDO ORIGINAL	ALMACÉN DE UNIDAD	almacen@correo.xoc.uam.mx
IZTAPALAPA	ING. MANUEL CAJIGAS SILVA	09:00 A 16:30 H.	58 04-48-44	FACTURA ORIGINAL Y PEDIDO ORIGINAL	ALMACÉN DE UNIDAD	facturas@xanum.uam.mx
CUAJIMALPA	LIC. JAQUELINE LIZETTE SANTILLÁN BECERRA	09:30 A 14:00 H. 15:00 A 17:30 H.	58-14-65-00 EXT. 3913 Y 3458	FACTURA ORIGINAL Y PEDIDO ORIGINAL	ALMACÉN DE UNIDAD	jsantillan@correo.cua.uam.mx
RECTORÍA GENERAL	C. MARIA ANGELA MORALES RODRÍGUEZ	09:00 A 13:00 H.	54-83-40-00 EXT. 1317	FACTURA Y PEDIDO ORIGINAL Y COPIA DE CADA ORIGINAL	DEPARTAMENTO DE COMPRAS DE RECTORÍA GENERAL	mmorales@correo.uam.mx

TRÁMITE DE PAGO:	PARA LA TRAMITACIÓN DEL PAGO, SE DEBERÁ ENTREGAR EN CADA ALMACÉN ASÍ COMO EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS DE RECTORÍA GENERAL. LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE.
-------------------------	--